

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 030891
Intézmény neve: Nagyerdei Óvoda
Székhely címe: 4032 Debrecen, Pallagi út 3.
Székhelyének megyéje: Hajdú-Bihar
Intézményvezető neve: Makai Valéria
Telefonszáma: 52/536-613
E-mail címe: makaiv@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 09. 30.

Ellátott feladatok:

-óvodai nevelés

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata
Fenntartó címe: 4024 Debrecen, Piac utca 20.
Fenntartó típusa: megyei jogú városi önkormányzat
Képviselő neve: Malinkó Ágnes
Telefonszáma: 52/517-690
E-mail címe: intezmenyfelugyeleti@ph.debrecen.hu

3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

001 - Nagyerdei Óvoda (4032 Debrecen, Pallagi út 3.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felntképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	1	205	112	0	0	17	17	0	0	8	8,00	17	15
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	205	112	0	0	17	17	0	0	8	8,00	17	15
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán	Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán	Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógusoknál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidőből vagy óraadókból, megbízási szerződésesből a teljes munkaidő

			an)	közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás			ógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvo ktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladat			10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebb 1 kifutó szakközpiskola/technikum két éves érettségire felkészít évf.	tárgyat	tárgyat	tanít	foglalkoztatott						munkaid ben foglalkoztatott		
			tanít	tanít						foglalkoztatott			munkaid ben foglalkoztatott				
Teljes munkaid s	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0
ebb 1 n	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0
Részmunkaid s														0			
ebb 1 n														0			
Óraadó, megbízási szerzés														0			
ebb 1 n														0			
Összesen (s01+s03+s05)	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0
ebb 1 n (s02+s04+s06)	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

		Intézmény vezető	Intézmény vezető - helyettes	Tagintézmény vezető, Intézmény - egység- vezető	Tagintézmény vezető - helyettes, Intézmény - egység- vezető - helyettes	Óvodai csop. fogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlat. okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelő tanár	Könyvtáros -tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
														Logo pédus	egyéb						
Pedagógus képzés	Közéiskolai tanár																				
	Általános iskolai tanár																				
	Tanító																				
	Tanító, speciális képzéssel																				
	Gyógypedagógus, konduktor																				
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	1	2	0	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																					

Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																			
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igényl																			
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17

Köznevelési alapeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	12	12	0	0	12	12	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka	8	8	0	0	8	8	0	0
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	3	3	0	0	3	3	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztatót a Fenntartó minden év januárjában teszi közzé a www.debrecen.hu honlapon.

A felvétel jelentkezési lapon történik. A jelentkezési lapot a www.debrecen.hu oldalról január végén lehet letölteni vagy letölthető az intézmény Honlapjáról: www.nagyerdeiovoda.hu

A jelentkezési lapon minden felvétellel kapcsolatos tudnivaló megtalálható.

Óvodai jelentkezés

Fenntartó tájékoztatása szerint.

Szülők tájékoztatása: a Fenntartóval való kapcsolattartás, egyeztetés után.

Német gyermekek jelentkezése a nevelési év során folyamatos.

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az érdeklődő szülők és gyermekeik részére az óvoda bemutatása hosszú évek gyakorlata szerint történik. A jelentkezéssel egyeztetés után személyes találkozás formájában történik az egyéni elbeszélgetés és az óvoda bemutatása az igazgató által.

A személyes találkozásra a szülők igényt tartanak.

A szülők az óvodáról tájékozódhatnak:

-az intézmény Facebook oldalán - <https://www.facebook.com/nagyerdeiovoda>

az intézmény Honlapján - <http://www.nagyerdeiovoda.hu/>

-email-en keresztül - Nagyerdei Óvoda nagyerdei@ovoda.debrecen.hu

-telefonon kérhetnek időpontot vagy tájékoztatást.

Felelős: igazgató

Határidő, folyamatos

A szülők telefonos beszélgetés mellett a Nagyerdei Óvodáról az intézmény Honlapján és Facebook oldalán az óvoda és az induló csoportok bemutatkozó kisfilmjei által is tájékozódhatnak.

A beiratkozás ideje: A fenntartó határozza meg a pontos napokat: 2025. április 20.- 2025.május 20. között

A Fenntartó határoz meg 2 plusz 1 pótnapot a törvény által elírt határidő intervallumon belül, ami több éves gyakorlat alapján április második felére esik.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

8 csoport.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az étkezési térítési díjat az érvényes rendelet {190/2015. (VII.20) Korm.rendelet} alapján állapítjuk meg.

•Az étkezésért fizetendő térítési díj: bruttó: 838 Ft. (2024.09.01-i állapot)

Diétás étkezésért fizetendő térítési díj: 1105 Ft (2024.09.01-i állapot)

Étkezési térítési díjkedvezmény (ingyenes étkezés) illeti meg:

?3 vagy több gyermeket nevelő családban élő

?rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő

?a tartósan beteg gyermeket

?tartósan beteg gyermek testvérét

?nevelésbe vett gyermeket

?szülői jövedelemnyilatkozat alapján

Az óvoda feladata a napi háromszori étkezés biztosítása.

A háromszori étkezést az óvodában kell lebonyolítani a törvényi előírásnak megfelelően.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

1.T zriadó gyakorlat minden nevelési év elején megvalósul: 2024. szeptember 19-én, eredményesen megtörtént.

- A kiürítés normaidőn belül megtörtént.

2.T zoltó készülékek felülvizsgálata: minden nevelési évben megtörténik.

3.Biztonsági és irányfény világítás ellenőrzése minden nevelési évben megtörténik: legutols : 2024. 07.10. Az ellenőrzés mindent rendben talált.

- Egy db. irányjelző cseréje megtörtént.

4. Műfüves football pálya ellenőrzése -MLSZ által

- A pálya használatából adódó természetes kopást leszámítva hibát nem találtak.

5. Létesítmény villámvédelmi berendezéseinek felülvizsgálata: 2024.03.19-én megtörtént

- Nagyobb hibát nem találtak.

6. Normatív ellenőrzés 2024. január 29-én megtörtént.

Megállapítás: A DMJV Önkormányzata felé az óvoda a helyes adatokat szolgáltatta.

DIM- Költségvetésre vonatkozóan végzett belső ellenőrzést. Az ellenőrzés hibát nem állapított meg. A 2024/25 - es nevelési évre tervezett belső ellenőrzési vizsgálat, melyet a DIM végez: az intézmény étkezéssel kapcsolatos dokumentumainak felülvizsgálata témában.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános

megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az óvoda nyitva tartása:

Hétfőtől péntekig 6:30 – 18:00 – ig.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Ünnepeink, megemlékezések:

Gyermemeknek: Március 15. -e, megemlékezés Nemzeti Ünnepeinkről

Az ünnepeink megszervezése a tanulási tevékenységhez kapcsolódik a „Kerek Erdő” Pedagógiai Program alapján

A gyermekek részére más megemlékezést nem tartunk, életkori sajátosságaikból adódóan.

Időpontja: Március 15.-t megelőző napokban, a csoportok tanulási tervébe beépítve

Dolgozók részére:

Október 6 – Aradi vértanú

Október 23 – 1956-os forradalom

Február 25 – Kommunisták és egyéb diktatúrák áldozatai

Március 15 – Nemzeti ünnepünk

Április 16 – Holokauszt

Június 4 – Nemzeti Összetartozás Napja

Megemlékezés helye: az 'A' hall.

Az ünnepnap hetén a 'A' hallban a zászlók alatt kiírás, illetve feldíszített sarok jelzi a felnőtteknek. helye a B hallban

Óvodai hagyományok, ünnepeink, csoport hagyományok, közös programok, Megemlékezések

Szüreti kerti-party: 2024. 09.24.

Márton napi felvonulás -(3. éve): 2024. 11.11

Mikulás: 2024.12.06.

Adventi készülődés: folyamatos

Adventi ünnepség -kalácstörés

Farsang: 2025. 02.hó

Húsvét: 2025. 04 hó

Tavaszi Zöld Napok (4. éve): 2025.05. második hete

Madarak és fák napja-közös séta a Nagyerdőn: 2025.05.09.

Óvoda bál (27. alkalommal): 2025.04 hó

Gyermeknap: 2025. 06. 2.3.Születésnap-alkalomszeremen

Névnap- alkalomszeremen

Luca napi vásár: 2024. 12.13.

Húsvéti vásár:2025. 03. hó

Évzáró ünnepségek rendje

•Anyák napja - Apák napja megünneplése verssel, dallal, ajándékkal – szervezése csoportonként változó –Ringató, műsor, egyéni köszöntések

•3-4 és 4-5 évesek: nincs évzáró

•5-6 évesek: Évzáró – Ballagó műsort szerveznek az iskolába menő gyermekek részére.

•6-7 évesek: Ballagó-Évzáró ünnepséget szerveznek.

Megjegyzés:

-Az évzárók, ballagások 2025. május végén szervezndek.

-Az ünnepek pontos dátumait április hónapban határozzák meg a csoportvezető óvodapedagógusok, majd tájékoztatják a szülőket.

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Pedagógiai- szakmai ellen rzések:

1. Bels ellen rzés, értékelés a dokumentumokra és a gyakorlati pedagógiai munkára terjed ki.

- Dokumentumok ellen rzése, formai és tartalmi szempont szerint az eljárási rendnek megfelel en (PP szerint)

?Felvételi és mulasztási napló - szeptemberben, januárban és május végén, illetve aktualitásnak megfelel en

?Csoportnapló - tervezés elkészítése után és év végi értékelés ellen rzésénél.

?Nevelési és tanulási tervek – értékelések - Az egész évre szóló nevelési terveket a szabályzatunknak megfelel en készítik el.

?Gyermekek fejl désének nyomon követése – értékelés.

?Személyiség lapok – mérés.

?Fogadóórák, szül i értekezlet.

?Szül kkel-, gyermekekkel közös rendezvények.

?Heti tervek – napi vázlatok

-Minden kollégán t l elvárás beosztásának megfelel szinten a heti terv írása, amit el z héten péntekig.

-Gyakornok kollégán kt l elvárás a részletes heti terv elkészítése el z hét szerdáig.

A dokumentumokat az igazgató, az igazgató helyettes és a munkaközösség vezet k-, a heti tervet és vázlatot az igazgató a mentor is ellen rzi.

Szükség szerint ellen rzi: igazgatóhelyettes és munkaközösség vezet

2. Óvodapedagógusok szakmai ellen rzése

- A szakmai munkát, a gyakorlatot, a mindennapi felkészülést ellen rzi: igazgató, igazgatóhelyettesek és a munkaközösség vezet k.

Módszer: betekint látogatás, hospitálás, a tapasztalatok megbeszélése, elemzése, reflexió gyakorlása, dokumentálása, aláírítása.

A pedagógiai tapasztalatokat a „Feljegyzési naplóban” rögzíti az igazgató.

•munkaközösségi feladatokhoz kapcsolódva: 1 – 1 alkalommal

•általános tapasztalatszerzés: 1 – 1 alkalommal

•folyamatos ellen rzés: étkezés, mindennapos mozgás, szokások- szabályok

•folyamatos napirend

Az igazgató ellen rzése az ellen rzési-értékelési terv éves ütemezése szerint történik.?

3. TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS (továbbiakban TÉR)

Új szakmai feladat, az ellen rzés a Teljesítményértékelési szabályzatban meghatározottak szerint történik 2024 szeptember 1-t l.

A TÉR célja:

•Új rendszerszint , éves bels teljesítménymérés bevezetése.

•A köznevelési intézményen belül a min ségi munkavégzésre való ösztönzés.

•A meglév értékelési formák egyszer sítése.

•A bels és küls értékelések szakmai és jogszabályi összehangolása, a különböz értékelési formák eredményeinek becsatornázása.

•Az objektív kritériumok szerint értékelt pedagógusok min ségi többletvegyességének magasabb illetményben történ realizálása az értékelést követ nevelési évben.

A munkáltató a teljesítményértékelés szabályainak alkalmazásával a pedagógus munkavégzése színvonalát, az általa nyújtott munkateljesítményt els alkalommal óvodában a 2024. szeptember 1. és 2025. június 30. közötti id szakra 2025. augusztus 15. napjáig értékeli.

A teljesítményértékelés eredményeként a munkáltató els alkalommal a 2025/2026. nevelési évt l állapíthat meg differenciált illetményt [Púétv. 160. § (7) bek., TÉR rend. 5. § (4) bek.]. Koherencia: Púétv. 155. § (2) bek.

Felel s: igazgató

Közrem köd k: az igazgató által felkért személyek: igazgató helyettes és munkaközösség vezet k.

4. Küls szakmai ellen rzések:

- Min sítések

•Ped I. min sít vizsgára jelentkezett (kötelez): 3 f

•Jelentkeztetni kell: xy pedagógiai végzettség pedagógiai asszisztenst (diploma: 2024.június)

•Ped II. min sít vizsgára jelentkezett (önkéntes):-3 f

•Mesterpedagógus:1 f

- Mesterpedagógus védés: 1 f – 2024. 11.08
- Min sítésre jelentkezik: 2025 tavaszán
-új kollégan k/gyakornokok (döntés folyamatban van)
- Tanfelügyelet - Nem lesz ebben a nevelési évben.

Utolsó frissítés: 2024. 09. 30.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma: kis csoport: 2 / középs csoport: 2 / nagy csoport: 2 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 2

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-030891-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-030891-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-030891-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2024. szeptember 30.